

RECRUTE SON

COMPTABLE AUXILIAIRE (H/F)

Contrat : CDI temps complet

Statut : Agent de Maîtrise

Début du contrat : dès que possible

Château de Versailles Spectacles (CVS), société privée filiale de l'Établissement Public du Château de Versailles, programme et produit toute l'activité spectacles qui se tient dans l'enceinte du Château : la Saison musicale de l'Opéra Royal (opéras, concerts, récitals, ballets / 110 levers de rideau par saison), les Grandes Eaux Musicales, les Grandes Eaux Nocturnes, les bals et soirées costumés, les spectacles événements en extérieur (Versailles Electro, les Nocturnes Electro par ex.), les expositions d'art contemporain.

En 2018, CVS a créé son label discographique qui compte déjà plus de 100 références enregistrées à Versailles. Au printemps 2021, CVS a lancé sa propre plateforme numérique de streaming et de téléchargement.

CVS développe également ses propres productions d'opéras et de nouveaux projets associés à son activité : Orchestre de l'Opéra Royal, Académie de danse baroque, Opéra Partagé, etc.

En 2023, CVS a accueilli 2.9 millions de spectateurs.

Missions :

Au sein d'une équipe de 4 personnes et sous la responsabilité du Directeur Comptable et financier, vos missions seront les suivantes :

- Participation aux tâches de comptabilité générale (Contrôle, imputation analytique, saisie des factures fournisseurs, suivi et traitement des bons de commandes, gestions des règlements, suivi des échéanciers de paiement, saisie des factures clients, encaissement chèques et chèques vacances...)
- Suivi et traitement des dépenses de la flotte des CB
- Traitement des notes de frais
- Préparation des éléments pour la déclaration de TVA, classements et archivage des documents
- Le suivi de la clôture annuelle des comptes
- La prise en charge de toute autre tâche comptable/administrative selon les besoins du service

Profil recherché :

De formation supérieure Bac +2 en comptabilité, (BTS ou IUT), vous justifiez de 3 ans d'expérience en comptabilité générale sur des fonctions similaires. Vous possédez non seulement de solides connaissances comptables (bilan inclus) liée à la gestion financière.

Votre pratique courante de la bureautique (Pack OFFICE) et SAGE 100, associée à vos qualités relationnelles et rédactionnelles seront les atouts de votre réussite pour cette mission.

Votre rigueur, votre dynamisme, votre appétence incontestable pour les chiffres, tout comme votre polyvalence et votre capacité à réagir efficacement, dans les délais, seront des qualités essentielles pour réussir à ce poste.

Nous vous proposons :

- Un contrat à durée indéterminée à temps complet à pourvoir immédiatement.
- Une rémunération selon votre profil et votre expérience, des tickets restaurant, un remboursement à 100% de votre pass navigo ou une indemnité de transport, une mutuelle prise en charge à 55% par l'entreprise, RTT.
- L'opportunité de découvrir nos spectacles, de travailler dans une entreprise héritière d'une histoire, de lieux exceptionnels et riche en événements.

Vous avez envie de rejoindre une équipe dynamique et de vivre une expérience unique ?

Alors n'hésitez pas,



Nous attendons votre candidature (CV + lettre de motivation),

A l'attention d'Alain EKMEKTCHIAN, Directeur Comptable et Financier